

WEBメールの アドレス管理について

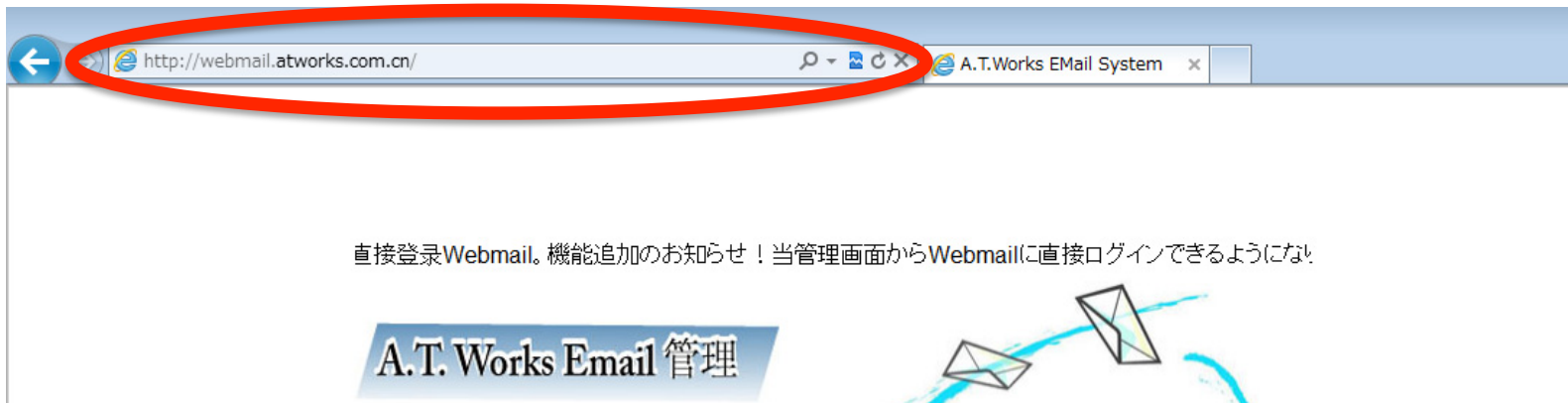
A.T.WORKS

at+link

ログインまでの流れ

アドレス管理について

管理画面へアクセス

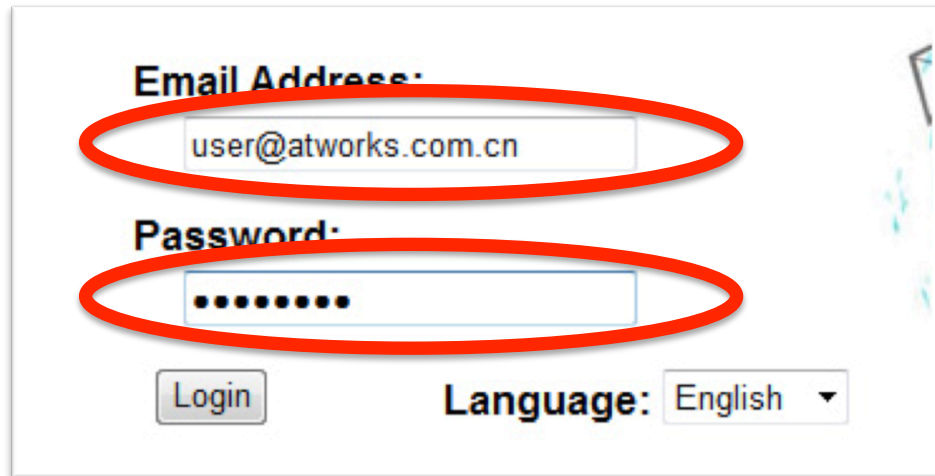


Webブラウザ上で <http://webmail.atworks.com.cn/> にアクセスします。



管理画面へアクセス

メイン画面のEmail AddressとPasswordに管理者から提供されたアドレスとパスワードを入力してログインします。
(その後、場合によっては3へスキップされます)

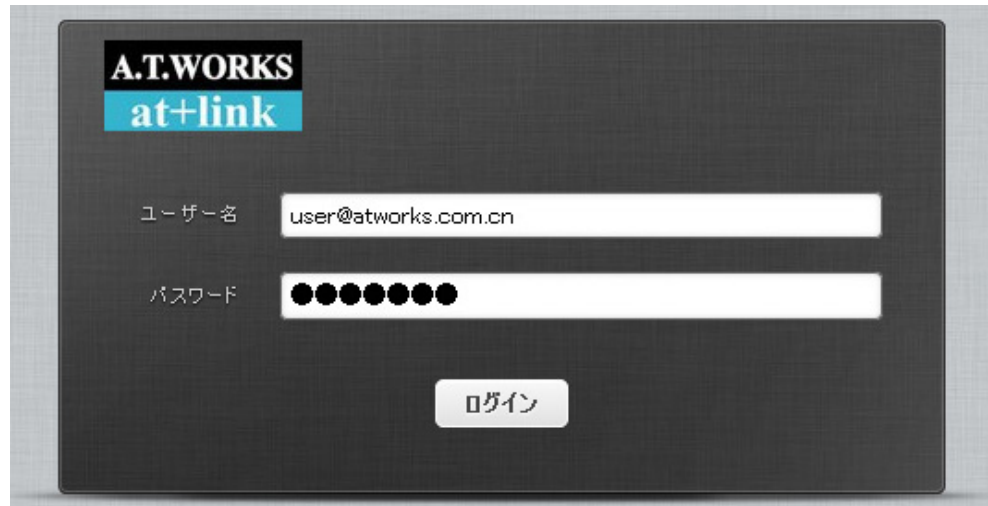


The screenshot shows a login form with the following elements:

- Email Address:** A text input field containing "user@atworks.com.cn", circled in red.
- Password:** A text input field containing ".....", circled in red.
- Login:** A button located below the password field.
- Language:** A dropdown menu set to "English".



管理画面へアクセス



The image shows a login interface for 'A.T.WORKS at+link'. The interface is dark-themed with white text and input fields. At the top left, the logo 'A.T.WORKS' is in white on a black background, and 'at+link' is in white on a blue background. Below the logo, there are two input fields: 'ユーザー名' (Username) with the value 'user@atworks.com.cn' and 'パスワード' (Password) with ten black dots. A 'ログイン' (Login) button is centered below the fields.

ユーザー名とパスワードを入力し、
ログインをクリックします。



アドレスの追加方法

アドレス管理について

アドレス追加

ログイン後の画面右上にある、
「アドレス帳 」をクリックします。



アドレス追加

A.T.WORKS
at+link

インポート エクスポート メッセージの作成 高度

グループ

- 個人の住所
- Stuff Group

連絡先

新しい連絡先を追加

アドレス帳: 個人の住所

項目を追加...

↑ 追加
↓ 削除

属性 個人情報 注釈

電子メール

自宅

電話番号

自宅

住所

保存 取り消し

連絡先がありません。

下部の **+** をクリックすると右側でアドレス登録ができます。

アドレス追加※注意事項※



一部ブラウザによっては機能しない部分がございます。
アドオン追加やセキュリティ管理についてはご利用ポリシーに従って運用ください。
弊社ではユーザー様側のブラウザ機能上のサポートは行っておりませんのでご質問等はご容赦ください。



エクスポート方法

アドレスのエクスポートとインポート

エクスポート方法

左上の「エクスポート」
をクリックします。



連絡先に入力された情報がある場合はエクスポートから
vCard形式にて保存されます。
(拡張子.vcf形式にてダウンロードされます。)

インポート方法

アドレスのエクスポートとインポート

インポート方法

左上の「インポート」をクリックします。



インポート方法

A.T.WORKS
at+link

連絡先のインポート

既存のアドレス帳の連絡先をアップロードできます。現在、vCard 形式からのインポートに対応しています。

インポートするファイル:

現在のアドレス帳と置き換える

上記の画面が表示されるので、「参照」から.vcf形式の
ファイルを指定して「インポート」をクリックするとアップロード
が可能です。（形式が違う場合はアップロードされません。）



インポート方法

A.T.WORKS
at+link

連絡先のインポート

既存のアドレス帳の連絡先をアップロードできます。現在、vCard形式からのインポートに対応しています。

インポートするファイル:

現在のアドレス帳と置き換える

現在のアドレス帳と置き換える場合はチェックを付けることで既存アドレス帳が置き換えられます。
チェックしない場合はそのままインポートされます。



インポート方法※注意事項※

サーバー上のデータ保存及びバックアップは、ユーザー様のアカウント権限範囲でご利用ください。

