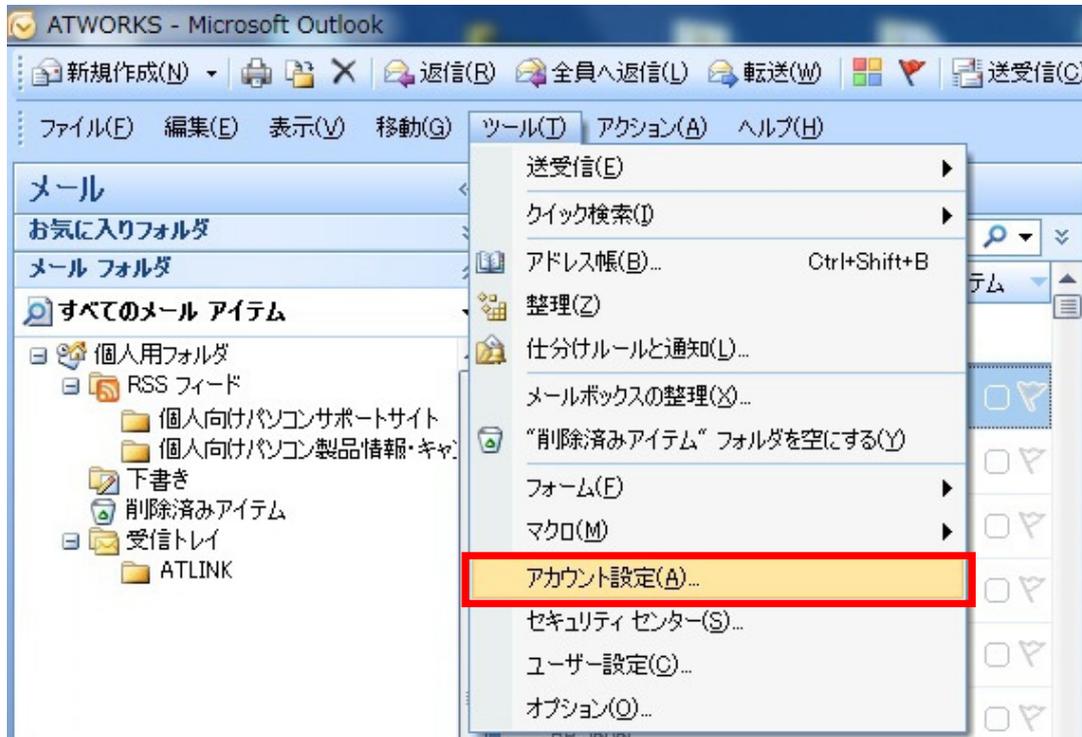


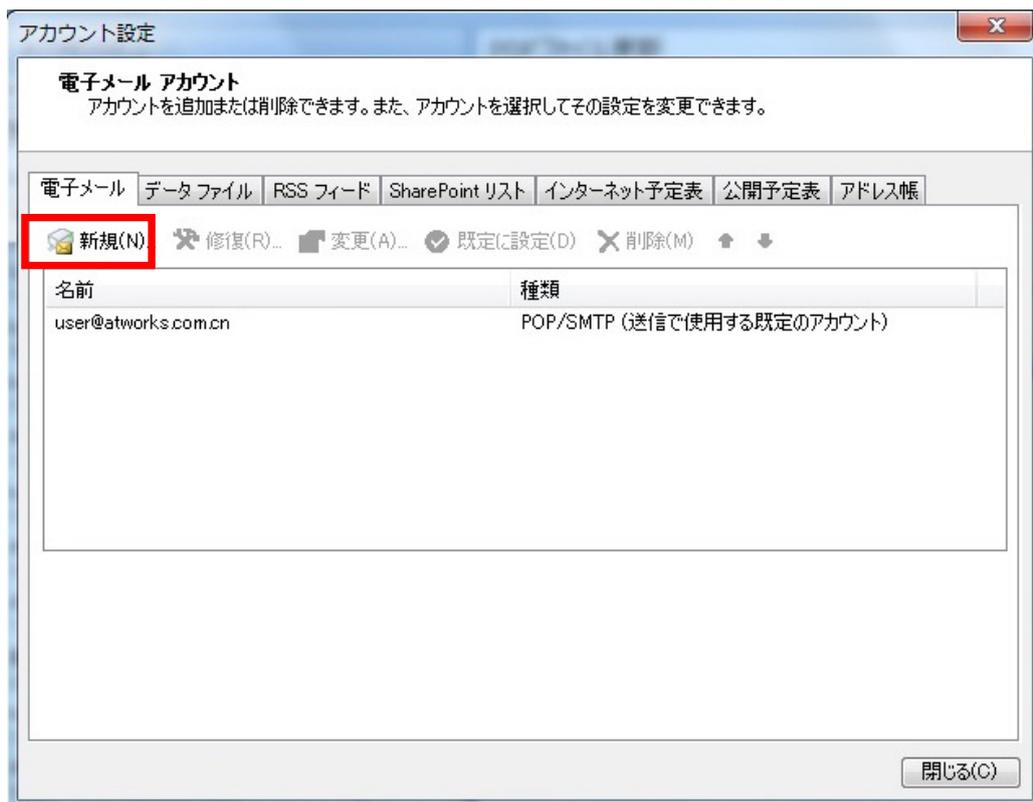
メールアカウント設定 (Office2007 版)

【電子メールアカウントの作成】

1. 「Outlook2007」を開きメニューの「ツール(T)」から「アカウント設定(A)...」をクリックします。



2. アカウント設定ウィンドウが表示され、電子メールタブの「新規(N)」をクリックして下さい。



3. 新しい電子メールアカウントの追加ウィンドウが表示されるので、電子メールサービスの選択で下記をチェックして「次へ」ボタンをクリックします。

The screenshot shows a dialog box titled '新しい電子メール アカウントの追加' (Add New Email Account). The main heading is '電子メール サービスの選択' (Select Email Service). There are two radio button options:

- Microsoft Exchange、POP3、IMAP、または HTTP(M)**
利用しているインターネット サービス プロバイダ (ISP) または組織の Microsoft Exchange サーバーに接続します。
- その他(O)**
以下に表示されている種類のサーバーに接続します。
Fax Mail Transport
Outlook Mobile Service (テキスト メッセージング)

At the bottom right, there are three buttons: '< 戻る(B)' (Back), '次へ(N) >' (Next), and 'キャンセル' (Cancel). The '次へ(N) >' button is highlighted with a red box.

4. 自動アカウントセットアップが表示されますが、下記のように左下のチェックボックスをチェックして「次へ」ボタンをクリックします。

The screenshot shows the same dialog box, now at the '自動アカウント セットアップ' (Automatic Account Setup) step. It contains several input fields:

- 名前(Y): [Text Box] (例: Eiji Yasuda)
- 電子メール アドレス(E): [Text Box] (例: eiji@contoso.com)
- パスワード(P): [Text Box]
- パスワードの確認入力(T): [Text Box] (インターネット サービス プロバイダから提供されたパスワードを入力してください。)

At the bottom left, there is a checked checkbox: **サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する(M)**. At the bottom right, the '次へ(N) >' button is highlighted with a red box.

5. 「インターネット電子メール設定」の入力欄へ新たな設定を入力、「詳細設定(M)」ボタンをクリックして下さい。

電子メール アカウントの変更

インターネット電子メール設定
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

ユーザー情報

名前(Y): Atworks User
電子メール アドレス(E): user@atworks.com.cn

サーバー情報

アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I): mail.atworks.com.cn
送信メール サーバー (SMTP)(O): mail.atworks.com.cn

メール サーバーへのログイン情報

アカウント名(U): user@atworks.com.cn
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト

この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには「アカウント設定のテスト」をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。

アカウント設定のテスト(T)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル

6. 「送信サーバー」タブをクリックし、「送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)」と「受信メールサーバーと同じ設定を使用する(U)」にチェックを入れて下さい。

インターネット電子メール設定

全般 送信サーバー 接続 詳細設定

送信サーバー (SMTP) は認証が必要(O)

受信メール サーバーと同じ設定を使用する(U)

次のアカウントとパスワードでログインする(L)

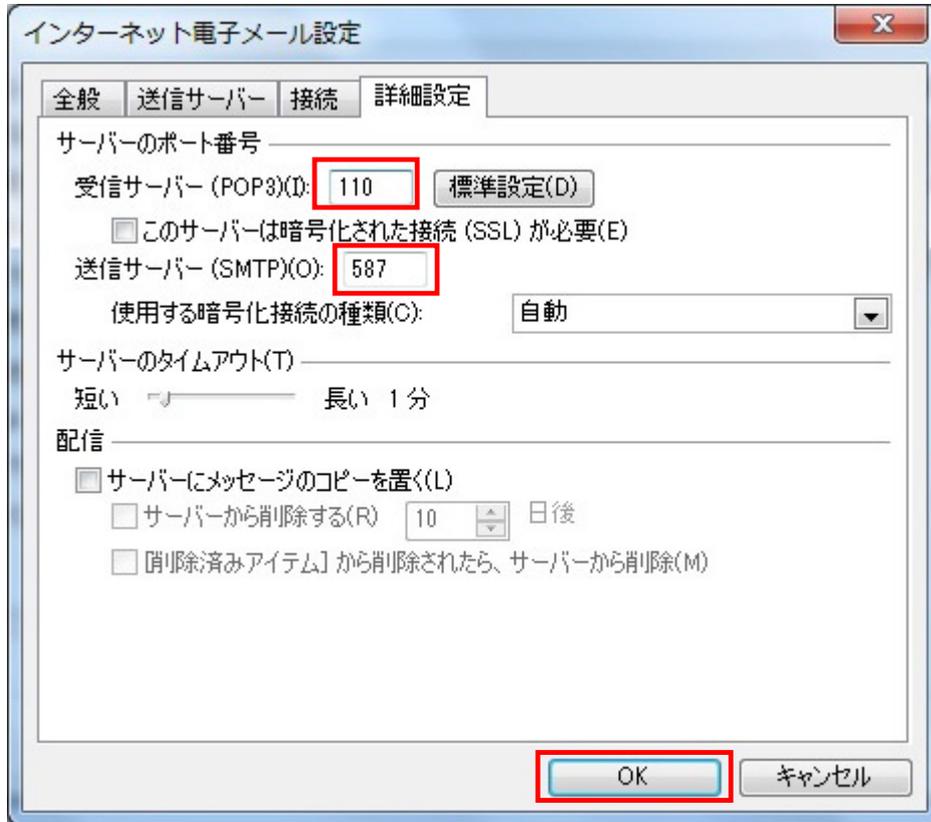
アカウント名(N):
パスワード(P):
 パスワードを保存する(R)

セキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応(Q)

メールを送信する前に受信メール サーバーにログインする(I)

OK キャンセル

7. 「詳細設定」タブをクリックし、「受信サーバー (POP3)」が 110、「送信サーバー (SMTP)」が 25 もしくは 587 になっていること確認して「OK」をクリックして下さい。



※SSL サービスをご利用したい場合は弊社までご連絡ください。

※サーバーにコピーを保存する場合は容量に注意してご利用ください。WEB メールにて受信状態を確認することができます。WEB メールについては別途マニュアルを参照ください。

※587 ポートは中国国外のプロバイダーで 25 ポートがご利用できない場合に指定してください。

8. インターネット電子メール設定の画面になるので、「次へ」をクリックし完了画面へ行きます。

電子メール アカウントの変更

インターネット電子メール設定
電子メール アカウントを使用するには、以下の項目をすべて設定してください。

ユーザー情報

名前(Y): Atworks User
電子メール アドレス(E): user@atworks.com.cn

サーバー情報

アカウントの種類(A): POP3
受信メール サーバー(I): mail.atworks.com.cn
送信メール サーバー (SMTP)(O): mail.atworks.com.cn

メール サーバーへのログオン情報

アカウント名(U): user@atworks.com.cn
パスワード(P): *****
 パスワードを保存する(R)

メール サーバーがセキュリティで保護されたパスワード認証 (SPA) に対応している場合には、チェック ボックスをオンにしてください(Q)

アカウント設定のテスト

この画面内に情報を入力したら、アカウントのテストを行うことをお勧めします。テストを実行するには「アカウント設定のテスト」をクリックします (ネットワークに接続されている必要があります)。

アカウント設定のテスト(T)

詳細設定(M)...

< 戻る(B) **次へ(N) >** キャンセル

9. セットアップ完了の画面になるので、「完了」をクリックして終了です。

電子メール アカウントの変更

セットアップの完了

アカウントのセットアップに必要な情報がすべて入力されました。

ウィザードを閉じるには、「完了」をクリックしてください。

< 戻る(B) **完了**